

## PASOS A SEGUIR PARA ACCEDER A LAS NOTIFICACIONES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN CUANDO LA SOLICITUD DE BECA LA REALIZÓ EN FORMATO PAPEL.

A) Es obligatorio registrarse con los datos del alumno.

### CÓMO REGISTRARSE

Página Web: <https://sede.educacion.gob.es/sede/login/plogin.jjsp>

**1** Si no está registrado, por favor [Regístrese](#)

**2**   
**Registro de persona física**  
Si eres una persona, puedes registrarte a través de este enlace

**3** **Cumplimente sus datos de registro**  
**Imprima o guarde el documento PDF con los datos suministrados.**

**Confirme sus datos**

**4** **Active su usuario al recibir el correo electrónico de confirmación. Si no lo realiza en menos de 24h, deberá completar de nuevo el proceso de registro.**

**B) Una vez registrado en la sede electrónica del MEFP deberá:**

1)- En la web del MEFP: **entrar en sede electrónica.**

2)- Elegir la opción **Buscar trámites.**

3)- Poner en **Texto** como criterio de búsqueda, por ejemplo la palabra "específica", "apoyo educativo" para que sólo nos traiga la convocatoria que nos interesa.

4)- Elegir la convocatoria de E.E. 2018-2019. **Acceso.**

5)- Poner usuario y contraseña (la utilizada para registrarse). **Acceder.**

6)- Aparecerán todas las solicitudes hechas para esa convocatoria por ese usuario, incluidas las de borrador. - **Acceso Solicitud.**

7)- **Aparecen los datos del becario y casillero donde deberá introducir los 10 últimos dígitos de la cuenta bancaria** que haya hecho constar en su solicitud.

8)- Aparece en la parte de arriba junto con los datos del expediente del becario, datos económicos que se han tenido en cuenta para la resolución y también información de los pagos, el **pdf de la carta de la notificación** de la resolución de su beca. **Pinchar en "descárguela aquí"**