



REGIÓN DE MURCIA  
CONSEJERÍA DE  
EDUCACIÓN Y CULTURA



**CEIP SANTA MARÍA DE GRACIA**  
www.ceipsantamariadegracia.com



Paseo Ramón Gaya, 2  
30009 MURCIA  
T. 968201861  
F. 968201196  
30005582@murciaeduca.es

## INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS

Estimadas familias:

Debido a la situación actual, el centro ha elaborado un Protocolo de Contingencia, que estará a vuestra disposición en la web del centro, con el objetivo de proteger la salud y seguridad de la comunidad educativa de nuestro colegio y de contener la progresión de la enfermedad ante la oleada de contagios. En la elaboración de este documento han colaborado representantes del profesorado y AMPA de centro, siendo además revisado por el Servicio de Riesgos Laborales de la Consejería de Educación.

Con el fin de ofrecer un entorno escolar seguro para todos los miembros de la comunidad educativa, y evitar nuevos contagios, se deben establecer una serie de medidas de prevención e higiene que permitan desarrollar las actividades propias del sistema educativo minimizando al máximo el riesgo.

La puesta en marcha de estas medidas son responsabilidad de todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa del CEIP Santa M<sup>a</sup> de Gracia. Los docentes extremarán las precauciones y dedicarán una parte importante de su trabajo a la concienciación del alumnado y la Educación para la Salud física y emocional, que en estos momentos es un objetivo prioritario. Para ello desarrollaremos actuaciones con el alumnado de nuestro programa "EMPAaliza" y el programa de la Consejería "Volvamos + cercanos"

Por otra parte, para las familias también supone un esfuerzo y una adaptación a la situación extraordinaria que estamos padeciendo.

Todos somos responsables y debemos ser muy rigurosos en el cumplimiento de las indicaciones contenidas en el Plan de Contingencia.

Siguiendo instrucciones de la Consejería de Educación y Cultura y de la Consejería de Salud os informamos de todas aquellas medidas de carácter extraordinario que se han implementado en el centro.

Las medidas de carácter general, relacionadas con retrasos, justificación de faltas de asistencia, recogida de alumnos antes de la finalización del horario lectivo..., se encuentran en la web del centro.

El Plan de Contingencia del CEIP Santa M<sup>a</sup> de Gracia estará a disposición de toda la comunidad educativa en la web del centro <http://ceipsantamariadegracia.com/>. Dicho plan está en continua revisión. A continuación os explicamos alguno de los aspectos más relevantes:

- **Inicio del curso escolar 14 de septiembre.**
  - Periodo de adaptación para Educación Infantil **de 3 años del 14 al 25 de septiembre**. Acogida y horarios según calendario elaborado por los tutores
  - Periodo de adaptación para **Educación Infantil 4 y 5 años , Educación Primaria y Aula Abierta:**

PERIODO DE ADAPTACIÓN EDUCACIÓN INFANTIL 4 Y 5 AÑOS –EDUCACIÓN PRIMARIA Y AULA ABIERTA				
SEPTIEMBRE 2020				
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<b>14</b> Todos los grupos <b>Turno 1</b> (50% de la clase)	<b>15</b>	<b>16</b> Todos los grupos <b>Turno 2</b> (50% restante)	<b>17</b> Todos los grupos <b>Turno 1</b> (50% de la clase)	<b>18</b> Todos los grupos <b>Turno 2</b> (50 % restante)
<b>21</b> Todos los grupos . Los tutores informarán de los alumnos que acuden cada día	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>

**Los alumnos de Educación infantil de 3 años tienen un periodo de adaptación independiente.**



**Según normativa actual el uso de la mascarilla es obligatorio desde los 6 años. En las entradas y salidas del centro, será obligatoria para toda la comunidad educativa.**

- **El uso de mascarilla no será exigible en alumnos que presenten algún tipo de enfermedad o dificultad respiratoria que pueda verse agravada por el uso de la mascarilla o que, por su situación de discapacidad o dependencia, no dispongan de autonomía para quitarse la mascarilla o bien presenten alteraciones de conducta que hagan inviable su utilización. En estos casos deberá aportar al centro un informe o justificante médico que justifique la medida.**
- **Tampoco será exigible en el caso de ejercicio de deporte individual al aire libre.**

**Todo el alumnado del centro debe aportar una bolsa de tela, debidamente identificada con su nombre, provista de:**

- **Hidrogel para uso personal. (Para el alumnado de Ed. Infantil el hidrogel estará en el aula para que sea el profesorado el que controle su uso)**
- **Mascarilla de repuesto metida en un sobre de papel o bolsa de tela, además de la que esté usando.**
- **Pañuelos de papel (caja, rollo, ....)**
- **Botella de agua para uso personal. (debe llevar agua suficiente para toda la jornada escolar ya que las fuentes se han inhabilitado y tampoco deben rellenarse en los grifos de los aseos por ser puntos con alto riesgo de contagio)**

**ANTES DE IR AL CENTRO:**

**No debe llevar a su hijo al centro educativo:**

**SI PRESENTAS SÍNTOMAS COMPATIBLES CON LA COVID-19:**

Fiebre o febrícula (>37,2)	Tos	Malestar general
Dolor de garganta	Dificultad respiratoria	Congestión nasal

Dolor torácico	Dolor de cabeza	Dolor abdominal
Dolor muscular	Vómitos	Diarrea
Malestar general	Disminución del olfato y el gusto	Escalofríos

- Antes de enviar al centro educativo a sus hijos, los padres revisarán si presenta estos síntomas, en particular, le tomarán la temperatura. En caso de presentar cualquiera de estos síntomas deberá contactar con el teléfono de tu centro de Atención Primaria, con su médico pediatra o al teléfono 900121212 y seguir sus instrucciones.
- Tampoco puedes llevarlo al centro si se encuentra en periodo de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona con síntomas o diagnosticado de COVID-19. No debes acudir al centro educativo hasta que finalice el periodo de aislamiento.
- Si ha estado en contacto estrecho (familiares, convivientes y personas que hayan tenido contacto con el caso, desde 48 horas antes del inicio de síntomas, a una distancia menor de 2 metros, durante un tiempo de al menos 15 minutos) o ha compartido espacio sin guardar la distancia interpersonal durante más de 15 minutos con una persona afectada por el COVID-19, tampoco debe acudir al centro educativo, incluso en ausencia de síntomas, por un espacio de al menos 14 días. Durante ese periodo tus profesionales sanitarios de referencia de Atención Primaria realizarán el seguimiento por si aparecen síntomas de la enfermedad.

### **Higiene y prevención en el entorno escolar**

- El centro escolar ha establecido unas medidas de higiene de manos e higiene respiratoria que debe ser reforzada desde casa. Recuerde a su hijo la importancia de seguir estas indicaciones.
- La higiene de manos se realizará como mínimo en las siguientes situaciones:
  - ✓ Al finalizar y empezar la jornada escolar.
  - ✓ Después de ir al lavabo.
  - ✓ Antes y después de ir al váter.
  - ✓ Después de toser, estornudar o sonarse la nariz.



- ✓ Antes y después de salir al patio.
  - ✓ Antes y después de comer.
  - ✓ Después de cada contacto con fluidos corporales de otras personas.
  - ✓ Antes y después de ponerse o retirarse una mascarilla.
  - ✓ Siempre que las manos estén visiblemente sucias.
  - ✓ Después de usar o compartir espacios múltiples o equipos (como mesas ratones de ordenador etc.).
- Al toser o estornudar cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado o con un pañuelo desechable.
  - Evitar tocarse la nariz, los ojos y la boca ya que las manos facilitan la transmisión.
  - Usar pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tirarlos tras su uso a una papelera con tapa y pedal.
  - Tras toser o estornudar se deben lavar las manos con agua y jabón o con solución hidroalcohólica.
  - Se desaconseja el cepillado de los dientes en la escuela en estos momentos por la dificultad de garantizar el distanciamiento de seguridad entre los niños en los baños compartidos, así como por el riesgo de contacto en el caso de salpicaduras de saliva o que puedan compartir alguno de sus elementos de higiene. Las organizaciones colegiales de odontólogos consideran suficiente para la correcta higiene dental diaria realizar dos cepillados al día ya que realizar el cepillado en el colegio puede ocasionar un mayor riesgo de contagio. Se puede seguir con un buen cuidado dental manteniendo los buenos hábitos de higiene bucodental en casa antes y después de acudir al colegio.

### **ENTRADA AL CENTRO**

- Se han establecido horarios de entrada escalonada al centro y acceso por diferentes puertas según etapas y niveles según esquema **ANEXO I**

- Durante el **periodo de adaptación** un familiar podrá acompañar al alumno a su lugar en la fila, debiendo situarse al lado del niño/a en el punto situado en el suelo, que garantiza la distancia de seguridad mínima establecida de 1,5 m.
- Una vez **finalizado el periodo** de adaptación:
  - solo podrá entrar en el centro un familiar de los alumnos de Educación Infantil, 1º y 2º de Primaria.
  - las familias de los alumnos de 3º a 6º de Primaria dejarán a los alumnos en la puerta del centro y estos deben dirigirse a sus filas, donde serán recibidos por el profesorado. La familia puede ver a los niños/as desde la valla del centro ya que existe total visibilidad.
- Si en la entrada al centro, algún alumno tiene dificultades para hacerlo, interrumpiendo el flujo de entrada, el familiar que lo acompañe debe retirarlo de la fila, salir del centro y esperar a que finalice la entrada del grupo.
- Debéis ser respetuosos con las indicaciones para evitar **aglomeraciones no permitidas** por la normativa vigente.
- No está permitida la entrada al centro de carritos de niños, carros de compra, patinetes, bicicletas...
- El alumnado no podrá llevar mochilas con ruedas.
- En caso de ser necesario el uso de sillas de ruedas u otros elementos de movilidad es obligatoria su desinfección antes de entrar.
- Evite pararse en zonas establecidas de acceso o paso, pudiendo provocar aglomeraciones.
- Una vez en el centro, para dirigirse a las aulas, el alumnado seguirá los flujos establecidos e indicados mediante señalización en suelo, controlados y supervisados por el profesorado.

### **SALIDA DEL CENTRO**

- Los alumnos de Educación Infantil, 1º y 2º serán recogidos en el mismo lugar donde se han colocado para la fila.
- Alumnos de 3º a 6º de Primaria, los profesores acompañarán al grupo a la puerta de salida donde los entregarán a las familias. Se recuerda que solo debe asistir un familiar.



- Las familias deben ser puntuales tanto en la entrada como en la salida. En el caso de que se produzcan acumulaciones los profesores responsables de los grupos entregarán los alumnos a sus familias estableciendo un orden.

### **ASISTENCIA AL AULA**

- Según normativa, al superar los 20 alumnos por aula, la atención educativa a este alumnado será semipresencial. Se establecerán turnos de modo que cada alumno asista al menos cuatro días a la semana. Los tutores de cada una de las clases os informarán de los grupos de asistencia de cada día.
- Cada tutor dispondrá los pupitres en el aula de modo que, en la medida de lo posible, se mantenga la distancia de seguridad de 1,5 m.
- Cada alumno tendrá un lugar asignado que no podrá cambiar durante la jornada escolar.
- Durante la estancia del alumnado en el centro, el profesorado, velará para que se cumplan todas las medidas de seguridad.
- Se mantendrá una ventilación frecuente de las aulas.
- Los ventiladores (aspas, pie...) no son recomendables ya que pueden ser una fuente de dispersión de gotículas, dado el flujo de aire que generan a su alrededor. Por lo tanto se debe evitar su uso.
- Los sistemas de climatización no deben utilizarse para la recirculación de aire, trabajando exclusivamente con aire exterior. Los aparatos Split o Multi-Split por sí mismos no garantizan la renovación de aire necesaria, por eso se recomienda abrir ventanas y puertas con frecuencia durante el día, si es que fuera imprescindible su uso.
- Durante el mes de julio se han limpiado todos los filtros de los aires acondicionados.
- Se fomentará la realización de clases al aire libre.
- Se ha reforzado la limpieza del centro.
- El uso de los aseos se realizará controlando en todo momento que no se supere el aforo máximo permitido.

- El alumnado saldrá de uno en uno y se señalizará de forma visual cuando el aforo está completo para que no se produzcan aglomeraciones.
- Durante el presente curso escolar no se utilizará el aula de Música y la Biblioteca para su uso habitual. Se utilizarán como aulas para desdobles de Religión Católica/Valores y Talleres de Lengua al ser aulas de mayor tamaño que permiten mantener la distancia de seguridad.
- En el aula de Informática se ha reducido el número de ordenadores para que se pueda mantener la distancia de seguridad, igualmente se reduce el número de horas de utilización del aula para que se pueda proceder a su limpieza después de cada uso. Los ordenadores sobrantes del aula Plumier se trasladarán a las aulas de los grupos.
- Todas las aulas y aseos estarán dotadas de elementos de higiene: jabón, hidrogel, papel, líquido desinfectante y además los aseos dispondrán de papeleras de pedal.

### **RECREOS**

- Se han establecidos dos turnos de recreo:
  - De 11:00 h a 11:30 para Educación Infantil
  - De 11:30 h a 12:00 de 1º a 6 de Primaria.
- Los grupos de clase se mantendrán estables durante el periodo de recreo habiéndose asignado zonas para cada grupo.

### **SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

- Durante el primer trimestre y en tanto dure la situación actual no se ofertará el servicio de desayuno ni se desarrollarán actividades extraescolares en horario de tarde.
- Servicio de Comedor: se ha establecido un protocolo de comedor, habilitando nuevos espacios (aula de psicomotricidad y aula abierta) implantando dos o tres turnos de comida según el nivel educativo. Esta organización está pendiente de la dotación por parte de la Consejería de un mayor número de monitores, imprescindible al ocupar más espacios.

### **ACTIVIDADES DE CENTRO**

- Durante el presente curso escolar quedan suspendidas las actividades conjuntas (Semana Cultural, Fiesta de Navidad, Festividades de Educación Infantil...), excursiones, viajes de estudios y graduaciones.





## TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

- Para la realización de cualquier trámite administrativo será imprescindible la solicitud de cita previa a través de la web de centro.

## COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS

- Para notificaciones generales del Centro se utilizará la aplicación oficial de la Consejería de Educación, "TOKAPP", que deben tener instalada todas las familias.
- Para la comunicación entre profesorado y familias utilizaremos la plataforma "Google Meet", el email corporativo @murciaeduca.es, llamadas telefónicas, y web del Centro.



### Anexo I

## **PABELLÓN PRINCIPAL "A"**

El acceso se realizará por las **puertas A 1 y A 2**

### **Entrada escalonada:**

#### **8:50 horas**

- Los alumnos de los grupos de **Educación Infantil 4 años C, B y A** entrarán por la **puerta A 1**, subirán por la **escalera 1** situándose en el **lado derecho** de la misma.
- Los alumnos de los grupos **5º de Primaria C, B y A** entrarán por la **puerta A2** y subirán por la **escalera 2**, situándose en el **lado derecho** de la misma.
- Los alumnos de **4º de Primaria A, B y C** entrarán al edificio por la **puerta A 2**, subirán por la **escalera 2** situándose en el **lado derecho** de la misma a continuación de los alumnos de 5º

de Primaria.

### **9:00 horas**

- Los alumnos de los grupos de **Educación Infantil 5 años C, B y A** entrarán por la **puerta A 1**, subirán por la **escalera 1** situándose en el **lado derecho** de la misma
- Los alumnos de **6º de Primaria C, B y A** entrarán al edificio por la **puerta A 2**, subirán por la **escalera 2** situándose en el **lado derecho** de la misma.
- Los alumnos de los grupos **3º de Primaria C, B y A** entrarán por la **puerta A2** y subirán por la **escalera 2**, situándose en el **lado derecho** de la misma **a continuación** de los alumnos de **6º de Primaria**.

### **9:10 horas**

- Los alumnos de los grupos de **1º Educación Primaria A, B y C**, entrarán por la **puerta A 2**, subirán por la **escalera 2** situándose en el **lado derecho** de la misma.
- Los alumnos de los grupos de **2º Educación Primaria A, B y C** entrarán por la **puerta A 1**, subirán por la **escalera 1** situándose en el **lado derecho** de la misma

**Los recorridos internos del Edificio A estarán señalizados**

## **EDIFICIO "C" y "D" EDUCACIÓN INFANTIL 3 AÑOS A, B, C Y AULA ABIERTA**

### **8: 50 horas**

- Entrada del grupo de **Educación Infantil de 3 años A** se situará en la zona correspondiente a su aula. **Puerta C1**
- **Educación Infantil 3 años C** se situará en la zona correspondiente a su aula. **Puerta D2**

### **9: 00 horas**

- Entrada del grupo de **Educación Infantil de 3 años B** se situará en la zona correspondiente a su aula. **Puerta C1**

### **9:10 horas**

Entrada del grupo de **Aula Abierta** se situará en la zona correspondiente a su aula. **Puerta D1**

### **La salida del centro se realizará igualmente de forma escalonada:**

- **Grupos de entrada a las 8:50-** Salida 12: 50 en septiembre y junio- 13:50 resto del curso
- **Grupos de entrada a las 09:00-** Salida 13: 00 en septiembre y junio- 14:00 resto del curso



- **Grupos de entrada a las 09:10-** Salida 13: 10 en septiembre y junio- 14:10 resto del curso

