



PROTOCOLO DE ENTREGA DE MATERIALES Y RECOGIDA DE LIBROS DEL “PROGRAMA DE GRATUIDAD DE LIBROS DE TEXTO” -EDUCACIÓN PRIMARIA

1. El material se preparará con la instalación cerrada a los usuarios y quedará ordenado por alumno y curso, en el caso de que haya que hacer entrega de algún material para el alumnado.
2. La separación de las mesas será de al menos dos metros y estas se colocarán en la fachada trasera del colegio (en donde se colocan las filas de entrada)
3. Se establecerán turnos para la recogida de libros y entrega de materiales de manera que permanezcan simultáneamente en el centro el menor número posible de docentes y familias por curso.
4. Los días asignados para los cursos son los siguientes:
 - **3º de Primaria: 22 de junio de 2020**
 - **4º de Primaria: 23 de junio de 2020**
 - **5º de Primaria: 24 de junio de 2020**
 - **6º de Primaria: 25 de junio de 2020**
5. El horario de entrega de materiales y recogida de libros del **“Programa de Gratuidad de libros de texto”** será de **10 a 14 h** en los turnos que establezcan los tutores.
6. En caso de no poder asistir personalmente el día previsto, las familias pueden delegar en otra persona para la entrega de los libros de texto.

PROTOCOLO DE ASISTENCIA AL CENTRO

- La **entrada** al centro se realizará por la puerta grande situada en la calle **Mar Menor** y la **salida** se realizará por la puerta **del Paseo Ramón Gaya**, para evitar contactos.
- En todo momento las familias deben guardar la distancia de seguridad mientras esperan la entrada.
- La recogida del material y entrega de libros debe realizarse de la forma más ágil posible.
- Las mesas estarán debidamente señalizadas con el curso correspondiente.
- Se recomienda acudir una sola persona para la recogida/entrega.



DEVOLUCIÓN DE LIBROS DEL PROGRAMA DE GRATUIDAD- PROCEDIMIENTO

1. A los libros que se devuelven se deberá quitar el forro.
2. Las familias devolverán, los libros propiedad del Banco de libros en una bolsa, debidamente identificada con el nombre del alumno y curso.
3. **Se ruega pongan especial atención para que los lotes estén completos (tres trimestres de Lengua Castellana y Matemáticas, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Inglés y Religión para los que la han cursado)**
4. **Si alguno de los libros correspondientes al banco de libros se encuentran en el centro, se incluirá en la bolsa en el momento de la entrega.**
5. **Deben imprimir y cumplimentar la ficha de entrega de libros que se envía adjunta o que es posible descargar en la web del centro.**
6. Dichos libros serán recogidos por el profesorado, que valorarán el estado en que se encuentran y entregarán un resguardo de dicha entrega.
7. Debido a las circunstancias especiales en las que nos encontramos y para que el proceso se realice de la forma más ágil posible la valoración de los libros de texto se realizará una vez finalizado el proceso de recogida de los mismos. Cualquier incidencia en relación con el estado del libro será comunicada a la familia.
8. Todas las normas relativas al Programa del Banco de libros se encuentran recogidas en las Normas de Organización y Funcionamiento del centro.
9. La entrega de los libros del Programa de Gratuidad para el curso 2020-2021 se realizará en el mes de septiembre.

